

JUNTA DE ANDALUCÍA

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE

CÓDIGO IDENTIFICATIVO

Completar solo el nombre y apellidos del alumno

Nº REGISTRO, FECHA Y HORA

BACHILLERATO

MATRÍCULA. (Código procedimiento: 2435)

Ejemplar para el interesado

Nº Matrícula

ANTES DE CUMPLIMENTAR ESTE IMPRESO, COMPRUEBE QUE CORRESPONDE A LA ETAPA EDUCATIVA EN LA QUE DESEA REALIZAR LA MATRÍCULA.

NO CUMPLIMENTE LOS ESPACIOS SOMBREADOS.

ESCRIBA CON LETRA MAYÚSCULA Y CLARA.

ESTA MATRÍCULA ESTÁ CONDICIONADA A LA COMPROBACIÓN DE LOS DATOS, DE CUYA VERACIDAD SE RESPONSABILIZA LA PERSONA FIRMANTE.

1	DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA		
PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE
FECHA DE NACIMIENTO		SEXO	NACIONALIDAD
DÍA	MES	AÑO	Nº DE HERMANOS/AS
DNI/NIE		TELÉFONO	V M
DOMICILIO: CALLE, PLAZA O AVDA. Y NÚMERO		LOCALIDAD	CÓDIGO POSTAL
CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO		(Marque con una X) PROVINCIA	
2 DATOS DE LAS PERSONAS QUE OSTENTAN LA GUARDA Y CUSTODIA DEL ALUMNO/A			
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA GUARDADORA 1 (con quien conviva el alumno/a y tenga atribuida su guarda y custodia)			DNI/NIE
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA GUARDADORA 2			DNI/NIE
3 DATOS ACADÉMICOS			
ÚLTIMOS ESTUDIOS REALIZADOS: EN EL CENTRO DOCENTE		DURANTE EL CURSO	LOCALIDAD
4 DATOS DE MATRÍCULA			
CENTRO DOCENTE EN EL QUE SE MATRICULA		LOCALIDAD	CÓDIGO
MODALIDAD, ITINERARIO Y CURSO EN QUE SE MATRÍCULA			
CÓDIGO	MODALIDAD DE BACHILLERATO	ITINERARIO	CURSO (Marcar con una X)
			1° 2°
MATERIAS (Indicar las elegidas, según modalidad, itinerario y curso)			
MATERIAS TRONCALES DE OPCIÓN			
MATERIAS ESPECÍFICAS			
MATERIAS DE LIBRE CONFIGURACIÓN			
MATERIAS PENDIENTES DE EVALUACIÓN POSITIVA			
INDICADOR DE NIVEL EDUCATIVO: CINE 2011-A (Ver reverso)			
Firma del alumno o alumna, si es mayor de edad, o de la persona guardadora 1:		El/la Funcionario/a:	
Fecha:		(Sello del centro docente)	

SR/A. DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO DOCENTE

(Denominación del centro docente)

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

NOTA: Para la primera matricula del alumnado en el centro docente se aportará documento acreditativo de la fecha de nacimiento del alumno/a y documento de estar en posesión de los requisitos académicos establecidos en la normativa vigente.

CÓDIGO IDENTIFICATIVO

Ejemplar para el centro

Nº REGISTRO, FECHA Y HORA

BACHILLERATO

MATRÍCULA. (Código procedimiento: 2435)

Nº Matricula

ANTES DE CUMPLIMENTAR ESTE IMPRESO, COMPRUEBE QUE CORRESPONDE A LA ETAPA EDUCATIVA EN LA QUE DESEA REALIZAR LA MATRÍCULA. NO CUMPLIMENTE LOS ESPACIOS SOMBREADOS. ESCRIBA CON LETRA MAYÚSCULA Y CLARA. ESTA MATRÍCULA ESTÁ CONDICIONADA A LA COMPROBACIÓN DE LOS DATOS, DE CUYA VERACIDAD SE RESPONSABILIZA LA PERSONA FIRMANTE.

1 DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA. PRIMER APELLIDO, SEGUNDO APELLIDO, NOMBRE, FECHA DE NACIMIENTO, SEXO, NACIONALIDAD, DNI/NIE, TELÉFONO, DOMICILIO, LOCALIDAD, CÓDIGO POSTAL, PROVINCIA, CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO.

2 DATOS DE LAS PERSONAS QUE OSTENTAN LA GUARDA Y CUSTODIA DEL ALUMNO/A. APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA GUARDADORA 1, DNI/NIE, APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA GUARDADORA 2, DNI/NIE.

3 DATOS ACADÉMICOS. ÚLTIMOS ESTUDIOS REALIZADOS: EN EL CENTRO DOCENTE, DURANTE EL CURSO, LOCALIDAD.

4 DATOS DE MATRÍCULA. CENTRO DOCENTE EN EL QUE SE MATRICULA, LOCALIDAD, CÓDIGO, MODALIDAD, ITINERARIO Y CURSO EN QUE SE MATRÍCULA, MATERIAS TRONCALES DE OPCIÓN, MATERIAS ESPECÍFICAS, MATERIAS DE LIBRE CONFIGURACIÓN, MATERIAS PENDIENTES DE EVALUACIÓN POSITIVA, INDICADOR DE NIVEL EDUCATIVO: CINE 2011-A.

Firma del alumno o alumna, si es mayor de edad, o de la persona guardadora 1: El/la Funcionario/a: Fecha: (Sello del centro docente)

SR/A. DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO DOCENTE (Denominación del centro docente)

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

NOTA: Para la primera matricula del alumnado en el centro docente se aportará documento acreditativo de la fecha de nacimiento del alumno/a y documento de estar en posesión de los requisitos académicos establecidos en la normativa vigente.



Matrícula 1º Bachillerato de Ciencias Sociales

Nombre del alumno/a	
Nombre del tutor legal	
Correo electrónico	
Teléfono Móvil	

Troncales de modalidad (Enumerar por orden de preferencia)

- Economía
 Literatura Universal
 Historia del Mundo Contemporáneo

Materias de Libre Configuración Autonómica a elegir

Enumerar por Orden de Preferencia	
<input type="checkbox"/>	Cultura Científica
<input type="checkbox"/>	Patrimonio Cultural y Artístico de Andalucía
<input type="checkbox"/>	TlyC I
<input type="checkbox"/>	Geografía General
<input type="checkbox"/>	Oralidad en el Aula
<input type="checkbox"/>	Preparación de B1 Francés
<input type="checkbox"/>	Update your English
<input type="checkbox"/>	TCSM Scrapbook

Educación para la Ciudadanía o Religión

- Educación para la Ciudadanía y los Derechos Humanos
 Religión Católica

Córdoba, a ____ de _____ de 2020,

Firmar aquí

ANEXO

SOLICITUD PARA CURSAR LA ENSEÑANZA DE RELIGIÓN

D/D^a como padre, madre o tutor/a legal del alumno/a o como alumno/a (si el/la solicitante es mayor de edad) del curso de (indicar etapa educativa) acogiéndose a lo establecido en la normativa por la que se establecen las enseñanzas de la educación infantil, de la educación primaria, de la educación secundaria obligatoria o del bachillerato (según proceda), en desarrollo de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

SOLICITA:

Cursar a partir del curso escolar 2020/21, mientras no modifique expresamente esta decisión, la siguiente enseñanza:

- Religión católica
- Religión evangélica
- Religión islámica
- Religión judía
- Valores sociales y cívicos (Primaria)/Valores éticos (E.S.O.)/Educación para la ciudadanía y los derechos humanos (Bachillerato)

(Marcar con una **X** la opción deseada)

En....., de de

Fdo.:

SR./SRA. DIRECTOR/A DEL CENTRO

ASOCIACIÓN PADRES /MADRES “MATEO INURRIA”

IES GRAN CAPITÁN CÓRDOBA

Estimadas familias, desde el AMPA os saludamos otro curso más que comienza y a los que os incorporáis a este centro por primera vez, os damos la bienvenida. Nos ponemos a vuestra disposición para lo que necesitéis.

Pretendemos ayudar en beneficio de la formación de nuestros hijos/as a todo el que nos lo solicite, sean miembros del equipo directivo, del profesorado, del colectivo de padres y madres, de nuestro hijos e hijas o del personal no docente. De hecho, si una parte del instituto mejora, poco o mucho, todos cambiamos en la misma medida y también mejoramos.

Entre las funciones que queremos abordar desde el Ampa serían:

- Defender los derechos de los/as Padres, Madres en cuanto concierne a la Educación de sus hijos/as.
- Participar en la elección de los representantes de los /as Madres, Padres en los órganos Colegiados del centro, presentando candidaturas, velando por la pureza del proceso electoral y colaborando en la correcta realización de las elecciones.
- Colaborar en la labor educativa del centro, promoviendo y organizando, en su caso, la realización de actividades extraescolares y complementarias, culturales, deportivas y recreativas.
- Promover y facilitar la participación de los/as Padres Madres en el control de la gestión del centro.
- Fomentar las relaciones de cooperación del centro, con otros establecimientos escolares y los sectores sociales y culturales del entorno.
- Promover la efectiva igualdad de derechos de todos sus alumnos/as sin discriminación por razones socioeconómicas, ideológicas, confesionales, raza o sexo.
- Desarrollar programas de Educación Familiar para proporcionar a madres, padres y tutores, conocimientos y orientaciones relacionadas con su función educadora.
- Organizar y promover actividades formativas, culturales y de estudios entre toda la Comunidad Escolar.
- Promover reuniones de colaboración y contribuir a las buenas relaciones entre todos los Estamentos de la Comunidad Escolar.
- Velar por el respeto a los derechos de los Alumnos/as.
- Representar los intereses generales de los padres/madres ante las instituciones educativas y otros Organismos.

PARA LA CONSECUCCIÓN DE ESTOS OBJETIVOS ES IMPRESCINDIBLE TÚ IMPLICACIÓN

Si deseas contactar con nosotros lo puedes hacer a través de nuestro correo electrónico ampaiesgrancapitan2016@gmail.com o también puedes visitar nuestra página en Facebook AMPA IES Gran Capitán.

Si quieres hacerte socio/a del Ampa puedes abonar la cuota anual por familia de **10 euros** bien en la reunión que hacemos todos los años a primeros de Octubre o bien realizar un ingreso bancario en cualquier oficina de CAJASUR en la cuenta **ES69 0237 6046 619156090311** indicando nombre y curso del alumno/a.